

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn. „Sprzątanie hali sportowej wraz z pomieszczeniami do niej przyległymi w budynku Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Mińsku Mazowieckim.

I.

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II, 05-300 Mińsk Mazowiecki ul. Budowlana 2.

2. Opis zapytania ofertowego:

Usługa sprzątania hali sportowej oraz pomieszczeń do niej przyległych:

Wykaz powierzchni do sprzątania:

PARTER

L.p.	Rodzaj pomieszczeń	rodzaj podłoża/ścian	Powierzchnia w m ²
1	Hol	gres/terakota	51,60
2	WC męski	gres/terakota/glazura	8,33
3	WC damski	gres/terakota/glazura	10,33
4	Szatnia	gres/terakota/	16,65
5	Arena sali	panele drewniane	643,00
6	Trybuny rozkładane	panele drewniane	117,48
7	Scena	klepka drewniana	56,23
8	Kulisy sceny	gres	22,13
9	WC niepełnosprawnych	gres/terakota/glazura	6,03
10	Pokój nauczycieli w-f	klepka drewniana	16,96
11	Węzeł sanitarny	gres/terakota/glazura	5,47
12	Szatnia uczniów	gres/terakota/glazura	19,27
13	Natryski	gres/terakota/glazura	13,85
14	Przedsionek	gres/terakota/	4,23
15	WC	gres/terakota/glazura	3,72
16	WC	gres/terakota/glazura	5,76
17	Natryski	gres/terakota/glazura	13,85
18	Przedsionek	gres	4,32
19	Szatnia uczniów	gres/terakota/glazura	19,27
20	Komunikacja	gres/terakota/	79,93
21	Wiatrołap	gres/terakota/	2,63
22	Klatka schodowa	gres/terakota/	13,84
23	Klatka schodowa	gres/terakota/	20,78
Razem parter			1 155,66

PIĘTRO

L.p.	Rodzaj pomieszczeń		Powierzchnia w m ²
1	Sala językowa	wykładzina typu PCV	27,39
2	Siłownia	wykładzina typu PCV	81,16
3	Korytarz	gres/terakota/glazura	49,96
4	Szatnia męska	gres/terakota/glazura	10,21
5	Sanitariat męski	gres/terakota/glazura	9,65
6	Sanitariat damski	gres/terakota/glazura	9,65
7	Szatnia damska	gres/terakota/glazura	10,21
8	Sala ćwiczeń (fitness)	wykładzina typu PCV	96,17
9	Klatka schodowa	gres/terakota/	22,96
10	Klatka schodowa	gres/terakota/	20,98
Razem piętro			338,34

Całkowita powierzchnia pomieszczeń do sprzątnia : 1 494 m²

II.

Sprzątanie w/w pomieszczeń - własnym sprzętem (wymagana jest maszyna czyszcząco- szorująco-zbierająca) oraz własnymi środkami czyszczącymi z uwzględnieniem specyfiki obiektu. Wszystkie używane środki czystości i materiały muszą posiadać niezbędne atesty oraz spełniać wszystkie normy prawa polskiego przewidziane dla środków używanych na tego typu obiektach.

III.

Sprzątanie główne odbywa się 6 razy w tygodniu w godzinach 22⁰⁰ – 7⁰⁰ i obejmuje:

- Bieżące sprzątanie wszystkich pomieszczeń i powierzchni, utrzymanie porządku i czystości w sanitariatach, na klatkach schodowych i na korytarzach, ze szczególnym uwzględnieniem hali sportowej wraz z jej wyposażeniem – trybuny, scena, drabinki do ćwiczeń, itp.
- Wycieranie kurzu z biurek, stolików, szafek, półek, krzeseł, sprzętu komputerowego, sportowego (siłownia, sala fitness), itp.
- Bieżące utrzymanie w czystości glazury i armatury sanitarnej w łazienkach z uwzględnieniem bieżącego „zalewania” kratki odpływowych.
- Mycie (czyszczenie) lamperii ściennych.
- Bieżące utrzymywanie w czystości powierzchni przeszklonych (drzwi i okien), luster (siłownia, sala fitness), lamp oświetleniowych, klinkieru na ścianach oraz drzwi pełnych.
- Codzienne mycie podłóg we wszystkich pomieszczeniach.
- Sprawdzanie przy każdym sprzątniu stanu obiektu i urządzeń oraz niezwłoczne zgłaszanie do osób upoważnionych wszystkich uszkodzeń i awarii.
- W wyjątkowych wypadkach możliwość przesunięcia ww przedziału czasowego oraz dostosowanie się do bieżących wymagań i potrzeb „Zamawiającego”.

Bieżące :

- W trakcie trwania zajęć lekcyjnych tzn. od 9⁰⁰ – 17⁰⁰ utrzymanie porządku i czystości na całym obiekcie oraz na bieżąco opróżnianie pojemników na odpady z uwzględnieniem ich segregacji.
- Obsługa szatni od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 – 16.00
- W wyjątkowych wypadkach możliwość przesunięcia ww przedziałów czasowych.

Okresowe :

- Raz w roku mycie w hali sportowej lamp oświetleniowych, tzn. zdejmowanie osłon lamp w celu ich umycia i ponowne ich zamontowanie - okres realizacji: druga połowa sierpnia.
- Gruntowne mycie okien co najmniej 3 razy w ciągu roku, w tym jeden raz – druga połowa sierpnia.
- Sprzątanie po remontach i malowaniu.

IV

- Wykonawca zatrudni pracowników wypełniających warunki niniejszej we własnym zakresie zgodnie z Kodeksem Pracy. Pracownicy mają posiadać zaświadczenia o niekaralności.
- Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę zatrudnionych pracowników : Imię, nazwisko, nr telefonu.
- Wykonawca wyposaży pracowników w ubrania ochronne (najlepiej firmowe), identyfikator oraz obuwie wymagane na tego typu obiektach.

V

- Osobą upoważnioną do współpracy z Wykonawcą jest Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione.

VI

- Czas trwania umowy: **od 02.01.2018r. do 31.12.2018r.**

Osoby zainteresowane, przed złożeniem oferty , mogą obejrzyć obiekt w dniach:

28.11.2017r – 01.12.2017r. w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰ oraz uzyskać dodatkowe informacje pod nr telefonu (25)758-95-47 w.11. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Krzysztof Kłós – Specjalista ds obiektów sportowych.

Oferta winna zawierać informację o posiadaniu maszyny czyszczącej (typ i model), wykaz przewidywanych środków chemicznych wraz z ich charakterystykami i przeznaczeniem oraz wskazania miesięcznej kwoty netto i brutto.

Oferty należy składać w Sekretariacie Szkoły do dnia 08..12.2017r. od godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

Zamawiającemu przysługuje prawo do zakończenia postępowania bez wyboru Oferenta.

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3

im. Jana Pawła II

w Mińsku Mazowieckim

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 3

mgr Grzegorz Wyszogrodzki